

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení

Otevřené řízení

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo zakázky: **Z2020-010189**

URL adresa elektronického nástroje NEN

https://nen.nipez.cz/Zadavaci_postup/N006/20/V00006658

č. j. TSK/12335/20/1215/honz

Název veřejné zakázky

„Provádění úklidových a čistících prací v objektech TSK hl.m. Prahy a.s.“

Nadlimitní veřejná zakázka na služby

Zadavatel: veřejný

Typ veřejné zakázky: na služby

Zadavatel veřejné zakázky

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

IČO: 034 47 286



OBSAH

Úvod	4
1. Identifikační údaje zadavatele	4
2. Předmět veřejné zakázky	4
3. Doba plnění veřejné zakázky	5
4. Místo plnění veřejné zakázky	5
5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky	6
6. Požadavky na kvalifikaci	6
6.1. Základní způsobilost	6
6.2. Profesní způsobilost	6
6.2.1. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence	7
6.2.2. Doklady o oprávnění k podnikání	7
6.3. Technická kvalifikace	7
6.3.1. Seznam významných služeb	7
6.3.2. Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele	8
6.3.3. Popis technického vybavení	8
6.4. Společná ustanovení k článku 6. ZD	8
6.4.1. Formální náležitosti dokladů prokazujících splnění kvalifikace	8
6.4.2. Prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob (vč. poddodavatelů)	9
6.4.3. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky	9
6.4.4. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, resp. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů	9
6.4.5. Prokazování kvalifikace v případě zahraničních osob	10
7. Obchodní podmínky zadavatele	10
7.1. Využití poddodavatelů	10
7.2. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě	11
8. Požadavek na zpracování nabídkové ceny, platební podmínky	11
8.1. Nabídková cena	11
8.2. Mimořádně nízká nabídková cena	11
8.3. Platební podmínky	11
9. Posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, hodnocení nabídek, výběr dodavatele	12
9.1. Posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	12
9.2. Hodnocení nabídek, stanovení pořadí nabídek	12
9.3. Výběr dodavatele	14
10. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání nabídek	14
11. Zadávací lhůta, jistota	14

12. Zadávací dokumentace	14
13. Další podmínky a práva zadavatele	14
13.1. Další zadávací podmínky.....	14
13.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy	15
14. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, požadavky zadavatele na podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje	16
14.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení	16
14.2. Elektronická podoba nabídky.....	17
14.3. Obsah nabídky	18
15. Přílohy ZD	18

Úvod

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) se vztahuje k oznámení o zahájení zadávacího řízení (oznámení o zakázce), které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie a obsahuje souhrn všech údajů a informací nezbytných pro řádné zpracování nabídek.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy. Tato smlouva bude uzavřena na základě tohoto otevřeného řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.
sídlo: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1- Staré Město
IČO: 03447286
DIČ: CZ03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis.zn. B20059

zastoupená: Mgr. Jozefem Sinčákem, MBA, generálním ředitelem a předsedou
představenstva
prof. Ing. Karlem Pospíšilem, Ph.D, místopředsedou představenstva
PhDr. Filipem Hájkem, členem představenstva

telefon: 257 015 420, 257 015 421

fax: 257 015 435

e-mail: tsk@tsk-praha.cz

datová schránka: mivq4t3

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s
č. ú. 6087522/0800

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Mgr. Jozef Sinčák, MBA, generální ředitel a předseda představenstva, prof. Ing. Karel Pospíšil, Ph.D., místopředseda představenstva a PhDr. Filip Hájek, člen představenstva, email: tsk@tsk-praha.cz.

Oprávněni zastupovat zadavatele jsou vždy dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být předsedou a nebo místopředsedou představenstva.

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele ve věcech technických je Jitka Pokorná, pověřená vedením odd. hospodářské správy, tel.: 257015749, e-mail: jitka.pokorna@tsk-praha.cz a Martin Garanič, technik hospodářské správy, 257015713, e-mail: martin.garanic@tsk-praha.cz

Podání námitek ve smyslu § 241 ZZVZ adresujte k rukám Mgr. Jiří Šimon, vedoucí oddělení zakázek, tel.: 257 015 224, email: jiri.simon@tsk-praha.cz.

2. Předmět veřejné zakázky

Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV 90919200-4 (Úklid kanceláří)

CPV 98341130-5 (Úklidové práce)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

14 000 000 Kč bez DPH (za období 48 měsíců)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena v souladu s § 16 zákona, a to na základě předchozích plnění zadavatele s poskytováním obdobného plnění před zahájením zadávacího řízení.

Specifikace předmětu veřejné zakázky:

Předmětem této veřejné zakázky je provádění úklidových a čistících prací v objektech TSK hl. m. Prahy, a.s.

Podrobná specifikace prací je uvedena v přílohách návrhu smlouvy č. 1 - Časový harmonogram prací - seznam prací, č. 2 - Přehled kanceláří, sanitárního vybavení, koupelen, umyvadel, zrcadel, č. 3 - Přehled uklízených ploch v objektech TSK hl.m. Prahy a.s., č. 4 – seznam toaletních potřeb a materiálu. Návrh smlouvy je přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace.

3. Doba plnění veřejné zakázky

- Zahájení plnění veřejné zakázky: 1.6.2020
- Maximální termín ukončení plnění veřejné zakázky: 31.5.2024

Zadavatelem stanovený termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn dalšími okolnostmi: zveřejněním smlouvy v registru smluv

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění této veřejné zakázky jsou objekty zadavatele uvedené v Příloze č. 2 Návrhu smlouvy.

Objekty, které budou po celou dobu plnění veřejné zakázky v užívání zadavatele:

- a) Dispečink - Letná, Praha 7
- b) Dispečink - Těšnov, Praha 8
- c) Krupská 1978/28, Praha 10
- d) Ostrovského 253, Praha 5
- e) Poděbradská 218/185, Praha 9
- f) Šermířská 11, Praha 6
- g) Budova bez č. p., na pozemku parc. č. 1753/10, k.ú. Hlubočepy, Praha 5

Objekty, u kterých zadavatel zvažuje od 1.11.2020 stěhování do nové lokality na území Prahy:

- a) Bubenečská 15/309, Praha 6
- b) Milíčova 24/173, Praha 3
- c) Lihovarská 12, Praha 9
- d) Rejskova 1/1052, Praha 2
- e) Řásnovka 770/8, Praha 1
- f) Školská 13/687, Praha 1

V případě změn uvedených objektů si zadavatel vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v části týkající se těchto budov z důvodu stěhování jako vyhrazenou změnu smlouvy dle § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožní individuální prohlídku místa plnění Veřejné zakázky na vyžádání.

Dodavatelé, kteří budou mít zájem o prohlídku plnění, zašle žádost o účast na prohlídce plnění na tel. č. [257015749] nebo e-mailem na adresu: jitka.pokorna@tsk-praha.cz a to alespoň 2 pracovní dny před požadovanou účastí na prohlídce místa plnění.

Prohlídky místa plnění budou začínat na adrese zadavatele.

Prohlídky místa plnění musí proběhnout nejpozději 10 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

6. Požadavky na kvalifikaci

Účastník je povinen v souladu s § 73 zákona prokázat splnění požadované kvalifikace.

Kvalifikaci splní účastník, který prokáže:

- základní způsobilost dle § 74 zákona,
- profesní způsobilost dle § 77 zákona,
- splnění ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona,
- splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona,

a to v rozsahu a za podmínek stanovených dále v této ZD.

6.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník splňoval základní způsobilost dle § 74 zákona, a to způsobem uvedeným v § 75 zákona. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona;
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona;
- e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka. Podává-li nabídku pobočka české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat vedle těchto osob také vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastník musí předložit doklad uvedený shora pod písmenem a), tj. výpis z evidence Rejstříku trestů, za každou ze shora uvedených osob.

Splnění podmínek základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b), c) a d) zákona musí být účastníkem prokázáno jak ve vztahu k území České republiky, tak ve vztahu k zemi jeho sídla.

6.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník splňoval profesní způsobilost dle § 77 zákona.

6.2.1. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (např. živnostenského rejstříku apod.).

6.2.2. Doklady o oprávnění k podnikání

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník předložením dokladu/dokladů, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

6.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník splňoval technickou kvalifikaci dle § 79 zákona, a to v rozsahu specifikovaném zadavatelem níže v této ZD. **Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že účastník má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění předmětné veřejné zakázky.**

6.3.1. Seznam významných služeb

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel ke splnění kvalifikace požaduje, aby účastník prokázal, že v rozhodném období realizoval významné služby:

- **minimálně 1 službu spočívající v provádění komplexní úklidové a čisticí služby na kancelářských plochách větších než 3000 m².**
- **minimálně 2 služby spočívající v provádění komplexní úklidové a čisticí služby na kancelářských plochách větších než 1000 m².**

Zadavatel pro odstranění možných pochybností stanoví, že dokládané významné služby nemusí být ke dni podání nabídek zcela dokončeny, musí však být realizován (dokončen) alespoň rozsah služeb odpovídající shora uvedeným požadavkům (zejména hodnota již realizovaných služeb).

Účastník v nabídce předloží seznam významných služeb (zadavatel doporučuje, aby tak účastník učinil v podobě čestného prohlášení), ve kterém strukturovaně (např. v podobě tabulky) uvede následující údaje vztahující se ke každé významné službě:

- identifikaci objednatele významné služby,
- podrobnou specifikaci předmětu významné služby, včetně údaje o rozsahu poskytovaného plnění,
- místo a dobu plnění, včetně údaje o tom, zda byla významná služba dokončena,
- hodnotu plnění předmětné významné služby, resp. cenu již realizovaných služeb,
- kontaktní osobu, u které je možné uvedené údaje ověřit, její funkce, e-mail a telefonní číslo.

Seznam významných služeb musí být účastníkem zpracován v takových podrobnostech, aby z něj bylo bez jakýchkoliv pochybností zřejmé splnění všech požadavků zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace obsažené v předloženém seznamu významných služeb. **Významná služba nebude zadavatelem akceptována a nebude k ní při posuzování kvalifikace účastníka přihlíženo, ukážou-li se údaje uváděné účastníkem ohledně takové významné služby, byť i jen zčásti, jako nepravdivé.**

6.3.2. Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. i) zákona předložením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat počet zaměstnanců dodavatele, kteří realizují u dodavatele zakázky obdobného charakteru a to průměrně za poslední 3 roky.

Zadavatel požaduje pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria, aby průměrný roční počet zaměstnanců dodavatele, kteří realizují zakázky obdobného charakteru, tedy úklidové práce byl minimálně v počtu 30 zaměstnanců.

6.3.3. Popis technického vybavení

Dodavatel prokáže splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ předložením popisu technického vybavení určeného k plnění Veřejné zakázky formou čestného prohlášení. Na tomto dokladu bude uvedeno rovněž datum jeho vystavení a jméno osoby, která jej vystavila.

Zadavatel v této souvislosti stanoví, že ke splnění kvalifikace požaduje, aby dodavatel doložil, že disponuje 25. ks vysavačů a 5. ks vysavačů pro praní koberců.

6.4. Společná ustanovení k článku 6. ZD

6.4.1. Formální náležitosti dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí v souladu s ustanovením § 86 odst. 5 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V souladu s § 45 odst. 1 zákona postačí, předloží-li účastník kopie dokladů. Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s § 86 odst. 3 zákona od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Splnění požadované kvalifikace je podmínkou účasti v zadávacím řízení. Za podmínek stanovených v § 46 odst. 2 zákona mohou skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen postupovat podle ustanovení § 88 zákona.

V souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládá účastník doklady v českém nebo slovenském jazyce, případně v jiném jazyce spolu s překladem do českého jazyka. Doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.

Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 2 zákona nepřipouští nahrazení předložením dokladů čestným prohlášením v případě, kdy zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení zvláštního dokladu.

Účastník však může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Pokud by kterýkoliv doklad předkládaný účastníkem obsahoval citlivé či osobní údaje ve smyslu ustanovení § 4 písm. a) a b) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,

ve znění pozdějších předpisů, je účastník povinen zajistit a předložit výslovný souhlas příslušných osob se zpracováním citlivých či osobních údajů.

6.4.2. Prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob (vč. poddodavatelů)

V souladu s § 83 odst. 1 zákona může účastník prokázat určitou část profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace či technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob (to neplatí v případě části profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona – výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence).

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona jinou osobou a
- pisemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka; takto poskytnutá plnění, věci či práva musí být identifikována zcela konkrétně, určitě a srozumitelně a vždy v souladu se smyslem příslušných kvalifikačních požadavků, které tato jiná osoba prokazuje.

Má se za to, že tento požadavek je splněn, **pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem**. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.4.3. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kritéria kvalifikace splňují dodavatelé společně (resp. vždy alespoň jeden z nich) v celém rozsahu požadovaném zadavatelem.

V souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů tito v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. **Odpovědnost za plnění veřejné zakázky musí nést všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně**. Se všemi účastníky společné nabídky bude jednáno prostřednictvím osoby, která za ně bude vystupovat a bude v nabídce uvedena jako zmocněnec společné nabídky. Všechny úkony učiněné vůči účastníkům podávajícím společnou nabídku budou písemně oznámeny vždy zmocněnci společné nabídky a je vnitřní věcí všech účastníků společné nabídky, jakým způsobem se budou navzájem informovat.

6.4.4. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, resp. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání účastníka do seznamu kvalifikovaných dodavatelů (vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj ČR podle § 226 až § 232 zákona) nahrazuje v souladu s § 228 zákona doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje v příslušném výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze podle § 234 zákona prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že účastník je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na tomto certifikátu.

6.4.5. Prokazování kvalifikace v případě zahraničních osob

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se podle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

7. Obchodní podmínky zadavatele

Všechny obchodní podmínky zadavatele jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy na plnění této veřejné zakázky (dále též jen „Smlouva“), který tvoří **přílohu č. 1 ZD**. Účastník je povinen ve své nabídce předložit **samostatný návrh Smlouvy**. Návrh Smlouvy musí zcela odpovídat tomuto závaznému vzoru stanovenému zadavatelem.

Účastník je oprávněn doplnit do vzoru Smlouvy pouze údaje, které jsou ve vzoru Smlouvy označeny symbolem [doplň dodavatel] jako nedoplněné, příp. provést úpravy, které jsou výslovně připuštěny v ZD. Údaje doplněné účastníkem do návrhu Smlouvy musí být zcela v souladu s nabídkou účastníka.

Pokud nabídku podává více dodavatelů společně (společnost), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu Smlouvy, případně v textu Smlouvy, pokud to bude nezbytně nutné. V souladu s § 103 odst. 1 zákona bude součástí textu Smlouvy též závazek společné a nerozdílné odpovědnosti těchto dodavatelů za řádné splnění veřejné zakázky (viz text Smlouvy).

Akceptací Smlouvy (předložením Smlouvy v nabídce) účastník prohlašuje, že v plném rozsahu akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem, a to ve znění všech jejich případných úprav a doplnění, provedených formou poskytnutého vysvětlení ZD.

Skutečnosti uvedené ve Smlouvě nebudou smluvními stranami považovány za důvěrné ani za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. Dodavatelé berou na vědomí, že text Smlouvy bude uveřejněn v souladu s platnými právními předpisy (viz § 219 zákona, resp. zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů).

7.1. Využití poddodavatelů

Zadavatel připouští využití poddodavatelů při plnění veřejné zakázky. Využije-li vybraný dodavatel k plnění části předmětu veřejné zakázky poddodavatele, odpovídá zadavateli, jako by příslušnou část předmětu veřejné zakázky plnil sám.

Zadavatel ve smyslu § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud budou účastníkovi v době podání nabídky známi, a aby uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a jaký je finanční podíl plnění

každého takového poddodavatele na celkové nabídkové ceně veřejné zakázky, příp. jaká je hodnota finančního plnění poddodavatele¹.

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatelů ve smyslu § 85 zákona, s výjimkou případů, na které dopadá § 83 zákona.

7.2. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že dodavatel vybraný pro plnění veřejné zakázky musí mít po celou dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelských činností, které jsou součástí plnění této veřejné zakázky, a to s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění minimálně v hodnotě 5 mil. Kč.

Splnění tohoto požadavku zadavatel stanoví jako další podmínku pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky ve smyslu § 104 písm. e) zákona, jejíž splnění bude vybraný dodavatel povinen prokázat před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky, a to předložením relevantního dokladu o existenci požadované pojistné smlouvy (za takovýto relevantní doklad zadavatel považuje pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele, prokazující existenci pojištění odpovědnosti za škodu).

8. Požadavek na zpracování nabídkové ceny, platební podmínky

8.1. Nabídková cena

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

Pro účely hodnocení nabídek bude použita nabídková cena za měsíc v Kč bez DPH jejíž součástí bude cena za úklidové práce včetně toaletních potřeb a materiálu. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady, jejichž vynaložení účastník předpokládá v rámci plnění této veřejné zakázky.

Dodavatel uvede cenu pravidelného úklidu za m², která bude vycházet ze součtu celkových ploch pro úklid uvedených v příloze č. 3. Návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

8.2. Mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s § 113 zákona zadavatel posoudí nabídkovou cenu účastníků z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Bude-li shledáno, že nabídková cena účastníka vykazuje znaky mimořádně nízké nabídkové ceny, bude takový účastník vyzván k písemnému zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud z tohoto písemného objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplynou skutečnosti uvedené v § 113 odst. 6 zákona, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

8.3. Platební podmínky

¹ Tento údaj je požadován výlučně pro účely řádného vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“, uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.

Podrobné platební podmínky jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy na plnění veřejné zakázky.

9. Posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, hodnocení nabídek, výběr dodavatele

9.1. Posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení v části týkající se kvalifikace až po hodnocení nabídek, a to výhradně ve vztahu k vybraným dodavatelům, resp. účastníkům zadávacího řízení vyzvaným k uzavření Smlouvy (v případě postupu dle § 125 zákona).

9.2. Hodnocení nabídek, stanovení pořadí nabídek

Zadavatel v souladu s § 115 odst. 1 ZZVZ stanovil jako základní kritérium pro zadání veřejné zakázky nejvýhodnější poměr nabídkové ceny a kvality.

Hodnotící kritéria zadavatel stanoví v souladu s § 116 ZZVZ následovně:

Č.	Název Kritéria	Váha	
A	Nejnižší nabídková cena	70%	
	Subkritérium		váha
	Nabídková cena za pravidelný úklid		50%
	Nabídková cena za nepravidelný úklid		25%
	Nabídková cena za hygienické potřeby	25%	
B	Velikost úklidové plochy na 1 zaměstnance	30%	

A) Zadavatel stanoví, že při hodnocení Nejnižší nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty a to v rámci tří subkritérií:

- 1) Nabídková cena za pravidelný úklid
- 2) Nabídková cena za nepravidelný úklid
- 3) Nabídková cena za hygienické potřeby

Add. 1) Subkritérium Nabídková cena za pravidelný úklid.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude Zadavatelem nejlépe hodnocena ta nabídka dodavatele, v níž bude Zadavateli nabídnuta nejnižší celková nabídková cena za měsíc pravidelného úklidu, který je specifikován v příloze č. 1 Návrhu smlouvy. Nabídky budou v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnoceny (získají příslušný počet bodů) na základě níže uvedeného vzorce:

Metoda hodnocení kritérií :

Hodnocení kritéria (nejvhodnější nabídka / porovnávaná nabídka) x 100 = bodové hodnocení (B)

Výsledné hodnocení: 50 x B (body)

Add. 2) Subkritérium Nabídková cena za nepravidelný úklid.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude Zadavatelem nejlépe hodnocena ta nabídka dodavatele, v níž bude Zadavateli nabídnuta nejnižší celková nabídková za nepravidelný úklid dle tabulky:

Popis položky	jednotka	Cena v Kč bez DPH/ jednotku
voskování podlah	Kč / m2	
úklid po malování a stavebních úpravách	Kč / m2	
čištění koberců	Kč / m2	
mytí oken	Kč / m2	
mytí žaluzií	Kč / m2	
Cena celkem		

Metoda hodnocení kritérií :

Hodnocení kritéria (nejvhodnější nabídka / porovnávaná nabídka) x 100 = bodové hodnocení (B)

Výsledné hodnocení: 25 x B (body)

Add. 3) Subkritérium Nabídková cena za hygienické potřeby.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude Zadavatelem nejlépe hodnocena ta nabídka dodavatele, v níž bude Zadavateli nabídnuta nejnižší celková nabídková za hygienické potřeby dle přílohy č. 4 návrhu smlouvy.

Metoda hodnocení kritérií :

Hodnocení kritéria (nejvhodnější nabídka / porovnávaná nabídka) x 100 = bodové hodnocení (B)

Výsledné hodnocení: 25 x B (body)

Celkové hodnocení dílčího hodnotícího kritéria „Nejnižší nabídková cena“

Výsledný počet bodů, které nabídky dodavatelů obdrží v rámci dílčího hodnotícího kritéria bude stanoven součtem bodů získaných v rámci jednotlivých subkritérií. Součet bodů, které nabídka dodavatele obdrží za všechny subkritéria, bude vynásoben vahou kritéria, která činí 70 %.

B) Zadavatel stanoví, že kritérium Velikost úklidové plochy na 1 zaměstnance je rozhodná plocha uvedená v m2 na jednoho zaměstnance úklidu v objektu Řásnovka.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude Zadavatelem nejlépe hodnocena ta nabídka dodavatele, v níž bude Zadavateli nabídnuta nejnižší plocha v m2 na jednoho zaměstnance úklidu v objektu Řásnovka. 4. Zadavatel stanoví, že maximální plocha na jednoho zaměstnance je 400 m2 úklidové plochy v objektu Řásnovka. Nabídky budou v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnoceny (získají příslušný počet bodů) na základě níže uvedeného vzorce:

Metoda hodnocení kritérií :

Hodnocení kritéria (nejvhodnější nabídka / porovnávaná nabídka) x 100 = bodové hodnocení (B)

Výsledné hodnocení: 30 x B (body)

D) Celkové hodnocení:

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

9.3. Výběr dodavatele

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude povinen zadavateli předložit doklady podle § 122 odst. 3, příp. též odst. 5 zákona.

10. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání nabídek

Konec lhůty pro podání nabídek je uveden v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek, jakož i na profilu zadavatele a v elektronickém nástroji NEN na adrese <https://nen.nipez.cz/> (dále jen „**elektronický nástroj NEN**“).

Nabídky se dle § 107 odst. 1 zákona podávají písemně, a to výhradně **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje NEN, dostupného na URL adrese:**

<https://nen.nipez.cz>

Nabídka musí být v elektronickém nástroji NEN podána tak, aby byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek postupem podle § 109 zákona. Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek se veřejné otevírání nabídek nekoná.

11. Zadávací lhůta, jistota

Zadávací lhůta není stanovena. Jistota ve smyslu § 41 zákona není zadavatelem požadována.

12. Zadávací dokumentace

Informace o přístupu k zadávací dokumentaci byla uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace včetně příloh je umístěna na profilu zadavatele na adrese: <http://www.tskas.cz/vzas>, kde budou zveřejňována též veškerá případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek podle § 98 a 99 zákona.

Poskytování dodatečných informací (vysvětlení zadávací dokumentace) se řídí § 98 zákona. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány elektronicky, přičemž zadavatel preferuje použití elektronického nástroje NEN.

13. Další podmínky a práva zadavatele

13.1. Další zadávací podmínky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Účastníci jsou povinni ve svých nabídkách uvést, zda spadají pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES², a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“, uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) v průběhu lhůty pro podání nabídek poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona, či případně za podmínek stanovených v § 99 zákona dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, **veškerá případná vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace budou vždy uveřejněny výhradně na profilu zadavatele** (viz čl. 12 ZD);
- b) v souladu s § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů a/nebo dokladů poskytnutých dodavatelem za účelem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, resp. opatřit si k tomuto účelu potřebné údaje/doklady sám;
- c) nehradit náklady na účast v zadávacím řízení, nevracet účastníkům nabídky;
- d) zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v § 127 zákona;
- e) vyloučit účastníky řízení v souladu s § 48 zákona. Zadavatel upozorňuje, že dle § 48 odst. 7 zákona může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

Podáním nabídky účastník potvrzuje svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a jejích přílohách, včetně všech vysvětlení ZD poskytnutých zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek. Účastník podáním nabídky výslovně souhlasí s tím, aby zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele informace a dokumenty, k jejichž uveřejnění je zadavatel ze zákona povinen.

Práva a povinnosti výslovně v ZD neupravené se řídí zákonem.

13.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) zákona povinen zadavateli oznámit informace, které mají být anonymizovány a které ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nebudou uveřejněny.

V souladu s § 104 odst. 1 písm. e) zákona bude dále vybraný dodavatel povinen zadavateli před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky (rámcové dohody) předložit doklad prokazující existenci pojištění odpovědnosti vybraného dodavatele za škodu způsobenou třetí osobě (dle bodu 7.2. ZD).

² Dle definice uvedené v tomto doporučení Komise (viz <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV%3An26026>) je:

- **mikropodnik:** méně než 10 zaměstnanců a roční obrat (finanční částka získaná za určité období) nebo rozvaha (výkaz aktiv a pasiv společnosti) do 2 milionů EUR,
- **malý podnik:** méně než 50 zaměstnanců a roční obrat nebo rozvaha do 10 milionů EUR,
- **střední podnik:** méně než 250 zaměstnanců a roční obrat do 50 milionů EUR nebo rozvaha do 43 milionů EUR.

V souladu s § 122 odst. 4 zákona bude u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zjišťovat údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „skutečný majitel“), a to dálkovým přístupem do evidence údajů o skutečných majitelích. Zadavatel současně upozorňuje, že nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli dálkovým přístupem do evidence údajů o skutečných majitelích, bude zadavatel od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, požadovat, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy v souladu s § 122 odst. 5 zákona předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k vybranému dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že neposkytnutí požadované součinnosti před uzavřením smlouvy, tj. nepředložení požadovaných dokladů a informací je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (viz § 122 odst. 7 zákona).

14. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, požadavky zadavatele na podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje

14.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení probíhá výhradně v českém jazyce. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí v souladu s § 211 odst. 3 zákona **probíhat výhradně elektronicky**. Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje NEN. **Nabídky se podávají výhradně prostřednictvím elektronického nástroje NEN.**

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje NEN se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji NEN. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj NEN adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji NEN byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje NEN, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje, že omezení na jeden soubor (jednu přílohu) je v systému NEN nastaveno na 100 MB. Větší soubory je nutno například zazipovat a rozdělit na více archivů tak, aby byla velikost jednotlivých souborů max. 100 MB.

Veřejný klíč (šifrovací certifikát) je uveden v příslušném poli v rámci specifikace zakázky na profilu zadavatele a v elektronickém nástroji NEN.

Nabídka musí být zašifrována klíčem, který je uveden v příslušné zakázce v NEN a na profilu zadavatele (s platností do 8.9.2020).

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje NEN včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://nen.nipez.cz/>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje NEN je možné využít uživatelskou podporu NEN (tel.: +420 841 888 841, nebo Service Desk).

14.2. Elektronická podoba nabídky

Nabídku, zpracovanou v souladu se zadávací dokumentací, obsahující veškeré požadované dokumenty, je dodavatel povinen podat písemně, a to **výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje NEN**, dostupného na URL adrese: <https://nen.nipez.cz>

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, s výjimkou dokladů vyhotovených ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce. Nabídka musí být datována.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Nabídka bude podána v obvyklém datovém formátu s přihlédnutím k obsahu nabídky (zejména DOC, DOCX nebo PDF). Tam, kde je to zadavatelem výslovně požadováno, budou příslušné dokumenty předloženy (též) ve formátu DOC nebo DOCX.

Nabídka musí být zašifrována klíčem, který je uveden v příslušné zakázce v elektronickém nástroji NEN a na profilu zadavatele. Bližší informace jsou uvedeny v čl. 14.1. této zadávací dokumentace.

Pro možnost podat nabídku prostřednictvím elektronického nástroje NEN musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému NEN.

Podrobné informace o elektronickém nástroji NEN dodavatelé naleznou v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat aktuálnost této příručky na uvedeném internetovém odkazu, jakož i seznámit se s pravidly pro užívání elektronického nástroje NEN uvedenými na uvedené internetové adrese a tato pravidla dodržovat.

Systémové požadavky na technické zařízení dodavatele (PC) pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci NEN je k dispozici na URL adrese <https://nen.nipez.cz/> na úvodní straně. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si s dostatečným předstihem před podáním nabídky v NEN provedli test kompatibility v sekci „Ověření kompatibility mého zařízení“. Zadavatel doporučuje, aby se seznámili s uvedenými systémovými požadavky a tyto požadavky dodržovali.

Veškeré doklady musí být dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl. Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, a to včetně příloh, očíslovat jednotným způsobem umožňujícím ověření, že se jedná o kompletní nabídku.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení, ani za funkčnost elektronického nástroje NEN. Zadavatel účastníkům zadávacího řízení doporučuje zohlednit rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání všech příloh).

14.3. Obsah nabídky

Nabídka zpracovaná účastníkem by měla obsahovat vždy alespoň následující dokumenty a doklady:

1. Krycí list nabídky – identifikace veřejné zakázky a identifikace účastníka;
2. Obsah nabídky – dokumenty dle doporučeného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek, a to způsobem umožňujícím ověření, že zadavatel prostřednictvím elektronického nástroje obdržel kompletní nabídku;
3. Doklady prokazující splnění kvalifikace, vč. dokladů vztahujících se k poddodavatelům a jiným osobám;
4. Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky;
5. Další dokumenty požadované zadavatelem v této ZD a jejích přílohách (např. prohlášení o poddodavatelích dle bodu 7.1. ZD);
6. Smlouva o společnosti či jiná smlouva či jiný doklad osvědčující, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. f) zákona (je-li relevantní, tj. předkládá-li nabídku více účastníků společně).

15. Přílohy ZD

Příloha č. 1 – Závazný vzor smlouvy na plnění veřejné

V Praze dne 24. 03. 2020

Mgr. Jozef Sinčák

prof. Ing. Karel Pospíšil, Ph.D.

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

TECH. SPRÁVA KOMUNIKACÍ
hl.m. PRAHY, a.s.
Řásnovka 770/8, 110 00 PRAHA 1
102